**岗位：线上内容编辑**

**工作地点：北京**

**岗位职责：**

1. **网站及业务信息系统的维护工作；**
2. **网站制作、内容收集和更新，部分稿件撰写；**
3. **统计分析、数据整理、广告营销以及技术维护工作；**
4. **CCF电子刊编辑；**

**任职资格要求：**

1. **本科及以上学历，有计算机专业或理工科专业背景、熟悉网站编辑业务者优先；**
2. **责任心强，具有良好的协调和沟通能力；**
3. **了解互联网及网站基础知识，有系统测试和项目实施经验；**
4. **熟悉网站页面设计，掌握html、样式表及脚本等前端有关知识；**
5. **熟悉微博、微信等社区平台，熟练使用办公软件（Word、Excel、PPT、Photoshop、Dreamweaver等）。**